

3. Description des champs « Description » du fichier Notices

Champs	Taille	Caractéristiques
Type de notice	30 c	Niveau de catalogage : champ obligatoire à choix prédéfini (Article, Notice générale, Dossier Thématique, Contribution, Encadré, Partie) obligatoire, renseigné « Notice générale » par défaut.
Support	30 c	Champ obligatoire à choix prédéfini (Périodique, Livre, Affiche, Bande son, Brochure, Classeur, Carte, Cassette Audio, CD-photo, Cédérom, Dessin, Diapositive, Disque compact, Disque vinyle, Disquette, Dossier, DVD-ROM, DVD-vidéo, Film, Image animée, Image fixe, Internet, Microfiche, Multisupport, Photographie, Plan, Planche, Ressource électronique, Son, Transparent, Valise Boîte, Vidéocassette, Vidéodisque, Autre) indexé, rempli par défaut automatiquement avec la valeur du champ support du document lié, modifiable.
Type document	30 c	Texte imprimé, Texte manuscrit, Partition musicale, Document cartographique, Document projeté, Vidéo, Enregistrement sonore, Ressource électronique, Ressource en ligne, Document graphique, Document multisupport, Objet 3 dimensions, Autre
Langue(s)	5 c	Par défaut Fre, modifiable, liste d'autorités – code des langues, manuel Unimarc - non fermée. Il est possible de saisir plusieurs langues séparés par des « / ».
Titre	512 c	Titre de l'unité documentaire (les notices générales ont strictement le même titre que leur document) : champ obligatoire, recherche plein texte.
Significatif	Oui / non	Valeur Oui/Non, renseigné à oui par défaut. Si significatif = non, la recherche plein texte Thèmes ne porte pas sur ce titre.
Auteurs		Champ de relation vers le fichier Auteurs, formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / », 3 auteurs au maximum.
Fonctions	130 c	Mentions de responsabilité. Formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée). Saisir les mentions de responsabilité dans l'ordre correspondant à l'ordre des auteurs.
Date parution	12 c	Date de parution du document : champ date (type JJ/MM/AAAA ou MM/AAAA ou AAAA)
Mention d'édition	65 c	Mention d'édition : champ indexé.
Standard	65 c	Champ indexé ouvert (par exemple Pal, Secam, etc.).
Code barre	30 c	Champ indexé, dédoublonné, conversion automatique d'un ISBN en code barre et inversement.
ISBN	65 c	International Standard Book Number : indexé (index à 18 c) dédoublonné, possibilité de saisir deux ISBN séparés par « / », la saisie d'un ISBN propose un éditeur si la fiche éditeur contient ce début d'ISBN. Emplissage automatique par la conversion d'un code barre et inversement. Gestion des ISBN à 10 chiffres ou à 13 chiffres.
N° normalisé	20 c	Numéro normalisé autre que ISBN et ISSN (référence commerciale par exemple) : champ indexé, dédoublonné.
Coût	12 c	Non indexé.
Editeurs		Champ de relation avec le fichier Editeurs. Possibilité de saisir deux éditeurs séparés par « / ».
Collection		Champ de relation avec le fichier Collections. Si le champ ISSN d'une collection est renseigné, le champ ISSN de la fiche Notice Générale est rempli automatiquement au moment de la capture de cette collection.
N° Collection	20 c	Non indexé.
ISSN	9 c	International Standard Serial Number
Collation	220 c	Champ indexé
Notes	2048 c	Champ non indexé. Recherche plein texte possible.
Lien	400 c	Adresse http:// d'une ressource en ligne.
Nb. Exe.	6 c	Nombre d'exemplaires : indexé.
Catalogue	Oui/non	Si ce champ est à « Oui », la notice pourra être trouvée en recherche Usager.
Date d'importation	12 c	Date de l'importation de la fiche : champ date type JJ/MM/AAAA ou MM/AAAA ou AAAA. Emplissage automatique avec la date du jour de l'importation.
Date saisie	12 c	Date de la saisie de la fiche : champ date type JJ/MM/AAAA ou MM/AAAA ou AAAA. Emplissage automatique avec la date du jour à la saisie.

Date modification	12 c	Date de modification de la fiche : champ date type JJ/MM/AAAA ou MM/AAAA ou AAAA. Emplissage automatique avec la date du jour lors d'une modification.
Temporaire	Oui/non	Fiche temporaire : au choix Oui/Non (utilisé pour des données temporaires – prêts BDP par exemple - ou virtuelles – sites internet par exemple) empli par défaut "Non".
Fiche ID	30 c	Champ « copyright » : champ avec contrôle des doublons (doublons interdits à la saisie), permet la mise à jour ou la suppression par importation. Créé automatiquement : sur huit caractères, composé sur huit caractères du code de « griffage » de BCDI + sur deux caractères l'année + sur deux caractères, du mois + sur 6 caractères, du n° d'enregistrement dans la base.

4. Description des champs « Analyse » du fichier Notices

Résumé	2048 c	Résumé indicatif : recherche plein texte. Les 250 premiers « mots » du résumé sont indexés (recherche en plein texte)
Descripteurs	2048 illimité	Descripteurs du thésaurus : valeurs possibles contrôlées (on ne peut saisir ou capturer que des descripteurs de 80 caractères maximum du Thésaurus). Les descripteurs doivent être séparés par le signe « / ».
Mots clés	512 c	Descripteurs libres (non contrôlés par le thésaurus de 65 caractères au maximum, recherche plein texte. Les mots clés doivent être séparés par le signe « / ».
Natures	130 c	Formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée).
Types nature	130 c	Champ « pédagogique » qui simplifie la recherche Thèmes (la notice doit-elle être trouvée en tant que Documentaire, Fiction, ou dans les deux cas) : formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée dont les formes « Fiction » et « Documentaire »).
Niveaux	130 c	Formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée).
Publics	130 c	Formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée) (non proposé par défaut dans BCDIcollège-lycée).
Genres	130 c	Genres littéraires : formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée).
Disciplines	130 c	Formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / » (liste d'autorités – nomenclature - non fermée).
Divers	130 c	Intitulé paramétrable. Formes de 65 caractères au maximum séparées par le signe « / ».
Ressource 1		Champ de relation avec le fichier Ressources Numériques.
Ressource 2		Champ de relation avec le fichier Ressources Numériques.
Ressource 3		Champ de relation avec le fichier Ressources Numériques.
Forum		Indique le nombre de fiches d'appréciations (maximum 20) écrites par les utilisateurs (emplissage automatique lié à la création des fiches forum par les utilisateurs).
Centres d'intérêt	250 c	Champ utilisé pour les données du Kiosque Onisep. Formes de 65 caractères au maximum séparés par des « / ».
Date péremption	12 c	Date de péremption (indication facilitant le désherbage) : champ date type JJ/MM/AAAA ou MM/AAAA ou AAAA.

Les nomenclatures

Les champs fermés

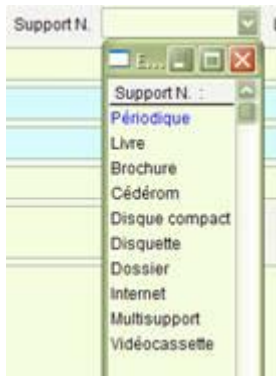
Certains champs, tels que le champ Support, n'autorisent la capture QUE de certaines formes qu'il est possible d'afficher et de capturer en cliquant sur le petit bouton (bouton « pop-up » à droite du champ :



Un exemple de champ fermé et sa fenêtre des nomenclatures

Vous pouvez taper une initiale (ou utiliser l'ascenseur) pour vous déplacer rapidement dans la liste puis cliquer sur la forme à capturer.

Attention ! Vous pouvez aussi double-cliquer dans le champ support pour afficher la fenêtre des existants (seules les formes utilisées dans la base apparaissent) pour afficher une fiche contenant ce support.



La fenêtre des existants (à ne pas confondre avec la fenêtre des nomenclatures)

Les champs ouverts avec nomenclatures

Prenons par exemple, le champ Natures : cliquez sur le petit bouton à droite du champ (remarquez que ce petit bouton est différent du bouton des nomenclatures des champs fermés) :



La fenêtre des nomenclatures du champ Natures

Comme dans toutes les fenêtres listes, il est possible de se déplacer rapidement en tapant les premières lettres d'une forme recherchée ou en utilisant l'ascenseur.

Attention ! Vous pouvez aussi, comme ci-dessus pour le champ Support, double-cliquer dans le champ Natures pour afficher la fenêtre des existants (seules les formes utilisées dans la base apparaissent) pour afficher une fiche contenant cette nature.

Nota : les nomenclatures des champs Niveaux, Genres, Disciplines, Natures, Types de natures et Publics sont regroupées dans un fichier unique « AUTORITE.TXT » dans le répertoire des bases de données de BCDI. S'il est possible de les modifier (à l'aide d'un simple éditeur de texte), cela reste fortement déconseillé dans la plupart des centres. En effet, ces listes ont pour but d'aider à harmoniser les pratiques documentaires pour faciliter le partage de la saisie et les échanges de données et s'il devient nécessaire de faire évoluer ces listes, c'est à un organisme national (les nomenclatures proposées dans BCDI sont des listes éditées par le Centre National de Documentation Pédagogique) qu'il en revient la responsabilité. Il suffira alors aux centres de remplacer le fichier AUTORITE.TXT précédent par le nouveau (le CRDP de Poitou-Charentes proposera son téléchargement via Internet).

